



A. ALGEMENE BEPALINGEN

Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van HFC Interim Solutions alsmede op alle tussen HFC Interim Solutions en de wederpartij gesloten overeenkomsten. Zij zijn tevens van toepassing op alle verbintenissen die voortvloeien uit nadien tussen partijen gesloten overeenkomsten.

1.2 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. In dat geval zullen HFC Interim Solutions en wederpartij in overleg treden teneinde in redelijkheid een nieuwe bepaling, waarbij zoveel mogelijk de inhoud, het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.

1.3 HFC Interim Solutions staat jegens opdrachtgever in voor de naleving van de sociale verzekeringswetten en belastingwetten ten aanzien van het personeel dat betrokken is bij de werkzaamheden. HFC Interim Solutions vrijwaart opdrachtgever voor alle vorderingen en/of naheffing van sociale lasten en/of belastingen met betrekking tot het personeel dat betrokken is bij de werkzaamheden zoals genoemd in de opdrachtbevestiging.

1.4 Op verzoek van opdrachtgever zal HFC Interim Solutions schriftelijk bewijs verstrekken van de afdracht van belastingen en sociale premies ten aanzien van het personeel van HFC Interim Solutions dat op grond van de Opdrachtbevestiging bij de opdrachtgever is ingezet.

2 Aanbod en overeenkomst

2.1 Alle aanbiedingen van HFC Interim Solutions, in welke vorm dan ook, zijn vrijblijvend, en slechts geldig voor de duur van dertig (30) dagen, tenzij in het aanbod uitdrukkelijk anders is vermeld.

2.2 Een overeenkomst komt uitsluitend tot stand nadat HFC Interim Solutions de opdracht aan de wederpartij heeft geaccepteerd door middel van een Opdrachtbevestiging (met als bepalende datum de dag bevestiging) of HFC Interim Solutions met de uitvoering van de Opdracht aanvangt. Onder "de Opdracht" wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: het totaal van de overeengekomen werkzaamheden en/of diensten.

2.3 Opdrachten en wijzigingen daarvan zijn slechts bindend indien deze schriftelijk door HFC Interim Solutions zijn bevestigd c.q. geaccepteerd. HFC Interim Solutions heeft het recht om een opdracht of de wijziging van een opdracht zonder opgave van redenen te weigeren en is niet aansprakelijk voor de schade die direct of indirect uit deze weigering ontstaat of zal ontstaan.

2.4 Voor diensten waarvoor naar de aard geen offerte of Opdrachtbevestiging wordt gezonden wordt de factuur geacht de Opdrachtbevestiging te zijn. De wederpartij wordt geacht deze bevestiging in zijn geheel geaccepteerd te hebben indien niet binnen vijf werkdagen na de dagtekening schriftelijk bezwaren er tegen ter kennis van HFC Interim Solutions zijn gebracht.

2.5 Opdrachtgever mag de uit de overeenkomst met HFC Interim Solutions voortvloeiende rechten en/of verlichtingen zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke goedkeuring van HFC Interim Solutions, noch geheel, noch gedeeltelijk, aan een derde of derden overdragen.



3 Betaling

3.1 Betaling geschiedt in de valuta waarin de prijs is overeengekomen en/of gefactureerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, in welk geval de schade tengevolge van koersverschillen voor rekening van de wederpartij komt. Indien geen valuta is aangegeven geschiedt de betaling in Euro's.

3.2 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden door overmaking van het verschuldigde bedrag op de bankrekening van HFC Interim Solutions. Betaling van het verschuldigde aan een ander dan HFC Interim Solutions, geldt niet als een bevrijdende betaling.

3.3 Indien opdrachtgever enig door hem verschuldigd bedrag niet tijdig voldoet, dan wel indien opdrachtgever surseances van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, is opdrachtgever van rechtswegen in gebreke, zonder dat ingebrekestelling is vereist. In dat geval zijn alle vorderingen van HFC Interim Solutions onmiddellijk volledig opeisbaar. Indien als gevolg van de hierboven vermelde gebeurtenissen de dienstverlening van HFC Interim Solutions voor het eind van een kalendermaand wordt gestaakt is HFC Interim Solutions desalniettemin gerechtigd ter zake haar tarief voor een volledige maand in rekening te brengen.

3.4 Alle buitengerechtigde en gerechtelijke op de invordering vallende kosten zijn voor rekening van de opdrachtgevers. Alle daaraan verbonden buitengerechtigde kosten worden vastgesteld overeenkomstig het incassotarief van de Nederlandse Orde van Advocaten, tenzij de werkelijke kosten hoger zijn. Alsdan dient de wederpartij de werkelijk gemaakte kosten te voldoen aan HFC Interim Solutions.

3.5 Iedere betaling door opdrachtgever strekt allereerst tot voldoen van de verschuldigde rente en vervolgens tot voldoen van de op de invordering vallende kosten. Pas na voldoen van deze bedragen strekt enige betaling door opdrachtgever in mindering op de hoofdsom openstaande vorderingen.

3.6 Bezwaren tegen juistheid van een factuur dienen uiterlijk 14 dagen na factuurdatum schriftelijk gemotiveerd bij de Centrale Administratie te Harmelen te zijn ingediend, bij gebreke waarvan opdrachtgever wordt geacht met de gehele factuur te hebben ingestemd. Na deze termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en heeft opdrachtgever zijn rechten verloren.

3.7 Indien opdrachtgever de juistheid van een onderdeel van een factuur betwist, is hij niettemin gehouden tot betaling van het niet-betwiste gedeelte. Opdrachtgever is niet gerechtigd om zich te beroepen op schuldvergelijking.

3.8 Over de tijd dat de wederpartij met de betaling in verzuim is geweest, kan HFC Interim Solutions over het aan haar verschuldigde bedrag rente in rekening brengen. Deze rente is op jaarbasis gelijk aan de wettelijke rente, verhoogd met drie.

4 Eigendomsvoorbehoud

4.1 HFC Interim Solutions blijft de eigenares van alle in het kader van de overeenkomst geleverde goederen (zoals materialen, software en andere intellectuele eigendomsrechten) zolang de wederpartij niet heeft voldaan aan zijn betalingsverplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst en/of enige andere overeenkomst met HFC Interim Solutions, met inbegrip van hetgeen de wederpartij in verband met het tekortschieten in zijn verplichtingen verschuldigd mocht worden.



4.2 Zolang de goederen eigendom van HFC Interim Solutions blijven is de wederpartij niet gerechtigd deze te vervreemden en/of te bezwaren, waaronder uitdrukkelijk, doch niet uitsluitend begrepen verpanding en overdracht tot zekerheid.

5 Einde overeenkomst

5.1 Onverminderd de haar toekomende rechten is HFC Interim Solutions bevoegd zonder rechtelijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling, hetzij de uitvoering van de Opdracht te schorsen, hetzij de overeenkomst per onmiddellijk te ontbinden, indien de wederpartij:

5.1.1 Surseance van betaling heeft aangevraagd of deze aan hem is verleend;

5.1.2 In staat van faillissement is verklaard of een aanvraag daartoe is ingediend

5.1.3 In de nakoming van een verplichting is tekortgeschoten, dan wel het voor HFC Interim Solutions voorzienbaar is dat hij daarin zal tekortschieten

5.2 Beëindiging en schorsing geschieden door middel van een schriftelijke verklaring zonder dat HFC Interim Solutions gehouden is tot enige schadevergoeding of garantie.

5.3 Alle vorderingen die HFC Interim Solutions in deze gevallen op de wederpartij mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

6 Overmacht

6.1 In geval van overmacht is HFC Interim Solutions bevoegd zonder rechterlijke tussenkomst, hetzij de uitvoering van de Opdracht voor ten hoogste zes maanden te schorsen, hetzij de Opdracht in onvoltooide staat te beëindigen, zonder dat zij tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn. Tevens is HFC Interim Solutions gerechtigd, indien de in het vorige lid bedoelde opschorting zes maanden heeft geduurd, de overeenkomst zonder rechterlijk tussenkomst te ontbinden.

6.2 Met overmacht worden de omstandigheden bedoeld van zodanige aard dat nakoming in redelijkheid niet meer van HFC Interim Solutions kan worden gevergd. Als dergelijke omstandigheden gelden onder meer, maar niet alleen: het niet voldoen door leveranciers van HFC Interim Solutions aan hun verplichtingen, transportmoeilijkheden, brand, epidemieën, oorlog, mobilisatie, stakingen of werkonderbrekingen, bedrijfsbezetting, verlies van de te verwerken onderdelen, import- of handelsverboden, ziekte van personeel, gebrek aan personeel, bedrijfsstoornissen, inbeslagneming, defecten aan machines en voorts iedere omstandigheid die HFC Interim Solutions niet redelijkerwijs heeft kunnen voorzien en waarop zij geen invloed heeft kunnen uitoefenen.

7 Aansprakelijkheid HFC Interim Solutions

7.1 HFC Interim Solutions is jegens de wederpartij uit hoofde van de tussen hen bestaande rechtsverhouding enkel aansprakelijk voor directe schade. HFC Interim Solutions is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolg- en bedrijfsschade, inkomensverlies en/of omzetsderving.

7.2 Indien en voor zover op HFC Interim Solutions enige aansprakelijkheid mocht rusten, uit welke hoofde dan ook, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot een bedrag van maximaal de waarde van hetgeen HFC Interim Solutions heeft geleverd, respectievelijk de waarde van de factuur



die betrekking heeft op het verrichten van de opdracht, exclusief BTW, per schadegeval of samenhangende reeks van gevallen.

7.3 Indien zich meerdere schadegevallen voordoen bij de uitvoering van een project wordt dit aangemerkt als een samenhangende reeks schadegevallen.

7.4 Schadevorderingen ten gevolge van het hierboven vermelde dienen binnen twee maanden na het ontstaan daarvan, of zoveel eerder als de wederpartij de schade had kunnen onderkennen, bij HFC Interim Solutions schriftelijk te worden gemeld, op straffe van verval van iedere aanspraak op schadevergoeding.

7.5 Voor schade veroorzaakt door het opvolgen van aanwijzingen van de wederpartij, zijn werknemers en/of hulppersonen dan wel door het werken met zaken, werknemers en/of hulppersonen van de wederpartij, een en ander in de ruimste zin van het woord, is HFC Interim Solutions niet aansprakelijk.

7.6 Op HFC Interim Solutions rust geen verdere aansprakelijkheid dan uit deze algemene voorwaarden blijkt.

8 Vertrouwelijkheid

8.1 HFC Interim Solutions en de wederpartij zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie.

8.2 Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepaling na te leven.

Naast en in aanvulling op de Algemene Bepalingen (A) uit deze algemene voorwaarden zijn de bepalingen in hoofdstuk Bijzondere Bepalingen Detachering (B) van toepassing in de gevallen dat HFC Interim Solutions personeel detacheert of uitleent aan de wederpartij.

B. BIJZONDERE BEPALINGEN DETACHERING

9 Definities

9.1 In deze Bijzondere Bepalingen worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Algemene Bepalingen: deze algemene bepalingen

Detachering: het door HFC Interim Solutions ter beschikking stellen van personeelsleden die onder verantwoordelijkheid, toezicht en leiding van de wederpartij werkzaamheden zullen verrichten.

Opdracht: een afzonderlijke overeenkomst tussen de wederpartij enerzijds en HFC Interim Solutions anderzijds met betrekking tot Detachering of uitleen van personeel.



Personeel: de door HFC Interim Solutions voor de uitvoering van werkzaamheden voor de wederpartij in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen, welke onder verantwoordelijkheid, toezicht en leiding van de wederpartij zullen werken.

Werkdagen: kalenderdagen waarop werkzaamheden zullen worden verricht.

10 Duur van de Opdracht

10.1 De Opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen.

10.2 De Opdracht kan door beide partijen niet tussentijds worden opgezegd, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat tussentijdse opzegging is toegestaan.

10.3 Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, moet steeds schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een (1) kalendermaand.

10.4 Het in voormeld artikelleden bepaalde laat onverlet de mogelijkheid van een eerdere beëindiging van de Opdracht op grond van enige andere bepaling vervat in deze algemene voorwaarden.

10.5 De opdracht voor bepaalde tijd dient met inachtneming van een opzegtermijn van een kalendermaand tegen de overeengekomen einddatum schriftelijk te worden opgezegd. Bij gebreke van deze opzegging wordt de Opdracht stilzwijgend verlengd. Elke partij kan in dat geval de Opdracht alsnog schriftelijk beëindigen, zulks met inachtneming van een opzegtermijn van 1 kalendermaand.

10.6 Elke opdracht eindigt van rechtswege op het tijdstip dat HFC Interim Solutions een door haar uitgeleend Personeelslid niet meer ter beschikking kan stellen aan de wederpartij doordat de arbeidsovereenkomst tussen HFC Interim Solutions en het Personeelslid is geëindigd. Het einde van de Opdracht treedt niet in, indien in het hiervoor bedoelde geval krachtens Opdracht vervanging door HFC Interim Solutions van het door haar ter beschikkinggestelde Personeelslid is toegestaan en vervanging daadwerkelijk plaatsvindt binnen vier weken na de datum waarop het Personeelslid niet meer ter beschikking kan worden gesteld. De Opdracht wordt dan voortgezet ten aanzien van het andere Personeelslid .

10.7 Indien de opdrachtgever in de Opdracht zonder inachtneming van de in dit artikel vermelde bepalingen tussentijds beëindigt , dan wel HFC Interim Solutions de Opdracht tussentijds beëindigt door een oorzaak welke geheel of grotendeels aan de opdrachtgever is toe te rekenen, zal de opdrachtgever aan HFC Interim Solutions verschuldigd zijn een terstond opeisbare boete van 100% van het laatst geldende tarief voor het betrokken Personeelslid , zulks voor de duur van de periode vanaf het moment van de tussentijdse beëindiging van de Opdracht tot het moment van de afloop van de Opdracht zoals overeengekomen.

11 Het verrichten van de werkzaamheden.

11.1 De wederpartij verplicht zich het Personeel toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden die ten behoeve van de overeengekomen Detachering dient te worden verricht, alsmede dit Personeel in staat stellen de werkzaamheden onder de bij de wederpartij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten.

11.2 HFC Interim Solutions verplicht naar haar Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.



11.3 De wederpartij is gerechtigd de plaats waar de werkzaamheden dienen te worden verricht te wijzigen. Indien het wijzigen van de locatie voor HFC Interim Solutions leidt tot aantoonbaar hogere kosten, is HFC Interim Solutions gerechtigd vergoeding van deze kosten of wijziging van het tijdschema te verlangen.

11.4 De wederpartij is gerechtigd te verlangen dat door Personeel Dienstreizen worden gemaakt. De kosten van deze dienstverlening zullen door de wederpartij aan HFC Interim Solutions worden vergoed.

11.5 Het is de opdrachtgever niet toegestaan een aan hem ter beschikking gesteld Personeelslid buiten Nederland te werk te stellen, zonder daarin uitdrukkelijk HFC Interim Solutions te kennen en zonder haar toestemming daarvoor te hebben verkregen. Aan HFC Interim Solutions dient in dat kader in ieder geval opgave te worden gedaan van het land, de plaats, de aard van de werkzaamheden en de geschatte duur van het verblijf in het buitenland.

12 Wijzigen van de Opdracht

12.1 De wederpartij is te allen tijde gerechtigd de aard of omvang van de door Personeel van HFC Interim Solutions te verrichten werkzaamheden, in redelijkheid te wijzigen, echter niet dan na voorafgaand overleg met en instemming van HFC Interim Solutions.

12.2 HFC Interim Solutions zal binnen tien werkdagen na een in het vorig lid bedoelde wijziging schriftelijk aan de wederpartij mededelen welke consequenties de wijziging heeft met betrekking tot de in te zetten Personeelsleden, de te verwachten uitbreiding of vermindering van de te besteden uren per Personeelslid en de van toepassing zijnde tarieven.

12.3 De wederpartij is gerechtigd, tot tien werkdagen na ontvangst van deze specificatie, de wijzigingsopdracht alsnog in te trekken of te modificeren.

13 Personeel aansprakelijkheid

13.1 De wederpartij draagt de verantwoordelijkheid over alle handelingen van het Personeel en over alle door of mede door dit Personeel tot stand gebrachte werken, gedurende de periode dat het Personeel aan de wederpartij ter beschikking is gesteld. De wederpartij vrijwaart HFC Interim Solutions voor alle aanspraken ter zake. De wederpartij heeft in het kader van de Opdracht de volledige zeggenschap en instructiebevoegdheid over het Personeel van HFC Interim Solutions. HFC Interim Solutions is niet aansprakelijk voor schade toegebracht door het Personeel gedurende de tijd dat deze aan de wederpartij ter beschikking is gesteld. De wederpartij dient zorg te dragen voor en is verantwoordelijk voor veilige werkomstandigheden in de ruimste zin des woords en zal HFC Interim Solutions vrijwaren voor aanspraken in verband met door uitgeleende Personeel geleden schade.

14 Bescherming tegen gevaren

14.1 Opdrachtgever zal alle bepalingen van artikel 7:658 BW (bescherming tegen gevaren) onverkort in acht nemen met betrekking tot het personeel en is in dat kader volledig aansprakelijk. Opdrachtgever vrijwaart HFC Interim Solutions uitdrukkelijk voor iedere aanspraak van het betreffende personeelslid ter dien zake.

14.2 Indien HFC Interim Solutions, ondanks het gestelde in lid 1 van dit artikel, door het betreffende personeelslid aansprakelijk wordt gesteld en HFC Interim Solutions in dat kader schadevergoeding



heeft moeten betalen, heeft HFC Interim Solutions voor het gehele alsdan door haar voldane bedrag aan schadevergoeding en kosten op opdrachtgever recht van regres.

15 Prijzen en Tarieven

15.1 HFC Interim Solutions zal de diensten uit hoofde van de Opdracht verrichten op nacalculatiebasis per daadwerkelijk gewerkt uur conform de door opdrachtgever voor akkoord ondertekende urenverantwoording formulieren van HFC Interim Solutions. In de Opdrachtbevestiging per opdracht zijn de van toepassing zijnde uurtarieven opgenomen. Verder zullen de overige, in de Opdrachtbevestiging genoemde kosten worden doorgefactureerd.

15.2 De bij het sluiten van de Opdracht overeengekomen prijzen/tarieven zullen telkens per 1 januari van elk jaar eenzijdig door HFC Interim Solutions kunnen worden gewijzigd met een percentage gelijk aan het indexcijfer regelingslonen voor overige dienstverlening zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek met als basis 2003 = 100, behoudens die gevallen waarin de wijziging van de kwalificaties of de standplaats van het betreffende personeel van HFC Interim Solutions daar aanleiding toe geeft.

15.3 Tariefwijzigingen tengevolge van CAO-verplichtingen en wettelijk vastgestelde loon en/of lastenverhogingen zoals premies sociale verzekeringen, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de wederpartij doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de wederpartij verschuldigd, ook indien deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een opdracht.

16 Wijze van facturering en betalingsvoorwaarden

16.1 Facturering vindt, tenzij anders is overeengekomen, maandelijks plaats.

16.2 De facturen van HFC Interim Solutions zijn mede gebaseerd op de ingevulde en door de wederpartij voor akkoord getekende tijdverantwoordingsformulieren (werkbijfjes), die de wederpartij binden.

16.3 De wederpartij is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige, volledige invulling en ondertekening van de tijdverantwoordingsformulieren.

16.4 Bij verschil tussen een bij HFC Interim Solutions ingeleverd tijdverantwoordingsformulier en het door de wederpartij behouden afschrift daarvan, geldt het bij HFC Interim Solutions ingeleverde exemplaar als juist, tenzij de wederpartij het tegendeel kan aantonen.

16.5 Indien de wederpartij niet aan het gestelde in het tweede lid voldoet, kan HFC Interim Solutions besluiten om de wederpartij te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. HFC Interim Solutions zal hiertoe niet overgaan zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de wederpartij heeft plaatsgevonden.

16.6 Reclames ter zake van door HFC Interim Solutions aan wederpartij verstuurd facturen dienen binnen 8 dagen na verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de wederpartij aan HFC Interim Solutions kenbaar te worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op reclame.

16.7 Betalingstermijn facturen, binnen 14 dagen na factuurdatum.

17 Vervanging Personeel



17.1 HFC Interim Solutions kan Personeelsleden te allen tijde in overleg met de wederpartij vervangen.

17.2 Indien door (een) Personeel (slid) in strijd met de bij wederpartij gebruikelijke huisregels is gehandeld of op enige andere wijze het vertrouwen van de wederpartij is geschonden, zal direct overleg plaatsvinden met HFC Interim Solutions zodat deze adequate maatregelen kan nemen zoals mogelijk berispen, laatste waarschuwing of zelfs vervangen van het Personeelslid . Een en ander afhankelijk van de zwaarte van de overtreding.

17.3 Personeel dat gedurende de duur van de Opdracht aantoonbare hogere kwalificaties heeft gekregen qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring kan door HFC Interim Solutions worden vervangen in overleg met de wederpartij. Indien de wederpartij bezwaar heeft tegen vervanging als bedoeld in de vorige zin, is HFC Interim Solutions gerechtigd het uurtarief te verhogen tot het tarief dat voor dat hogere niveau door HFC Interim Solutions in het algemeen in rekening wordt gebracht.

18 Overname Personeel

18.1 Het is de wederpartij verboden gedurende de duur van de Opdracht alsmede gedurende een periode van 6 maanden na beëindiging van de Opdracht, ongeacht de reden van die beëindiging, Personeel van HFC Interim Solutions dat door hem is ingeleend een arbeidsovereenkomst aan te bieden, dan wel op enige andere wijze om niet of om baat, direct of indirect werkzaam te doen zijn bij zijn onderneming of daaraan gelieerde bedrijven of daarin anderszins een belang te doen hebben, tenzij de wederpartij aan HFC Interim Solutions een bedrag betaalt gelijk aan 3 maandsalarissen van het door dit Personeelslid bij de wederpartij te verdienen bruto maandloon. In overleg met HFC Interim Solutions kan wel een opdracht tot arbeidsbemiddeling worden verstrekt zie hiervoor punt 19.

Naast en in aanvulling op de Algemene Bepalingen (A) uit deze algemene voorwaarden zijn de bepalingen in hoofdstuk Bijzondere Bepalingen Arbeidsbemiddeling (C) van toepassing in de gevallen dat HFC Interim Solutions in opdracht van de wederpartij bemiddelt bij het vinden van personeel ten behoeve van de opdrachtgever.

19 Overeenkomst tot arbeidsbemiddeling

19.1 HFC Interim Solutions verbindt zich op grond van een opdracht tot arbeidsbemiddeling inspanningswerkzaamheden te verrichten die bestaan uit het werven en selecteren van kandidaten voor de opdrachtgever. HFC Interim Solutions zal zich inspannen om per opdracht aan de opdrachtgever een of meerdere kandidaten te introduceren die in aanmerking zouden kunnen komen voor een arbeidsovereenkomst bij de opdrachtgever.

19.2 Een opdracht tot arbeidsbemiddeling heeft een looptijd van 3 maanden, tenzij anders overeengekomen.

19.3 Een opdracht tot arbeidsbemiddeling wordt automatisch verlengd voor de duur van 3 maanden tenzij de opdrachtgever of HFC Interim Solutions uiterlijk 5 werkdagen voor het verstrijken van de looptijd schriftelijk heeft laten weten de opdracht tot arbeidsbemiddeling niet te willen verlengen.

19.4 Een opdracht tot arbeidsbemiddeling wordt als geslaagd beschouwd indien een door HFC Interim Solutions voorgedragen kandidaat binnen 12 maanden na introductie van de kandidaat in dienst treedt bij de opdrachtgever, een arbeidsovereenkomst met de opdrachtgever aangaat dan wel anderzijds te werk wordt gesteld bij de opdrachtgever. In dit artikel wordt onder de opdrachtgever



tevens verstaan een instelling, vennootschap of onderneming waarmee de opdrachtgever op enigerlei wijze in een concernverhouding staat of anderszins is gelieerd.

19.5 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen onthoudt de opdrachtgever zich gedurende de looptijd van de opdracht van activiteiten, welke op enigerlei wijze gericht zijn op, dan wel bijdragen aan invulling van de vacature waar de opdracht tot arbeidsbemiddeling betrekking heeft buiten HFC Interim Solutions om.

19.6 De opdrachtgever dient binnen 5 werkdagen nadat HFC Interim Solutions een kandidaat heeft voorgedragen, zijn interesse voor de kandidaat kenbaar te maken. Indien de opdrachtgever niet binnen deze termijn zijn interesse heeft getoond in de kandidaat of indien de opdrachtgever heeft aangegeven niet geïnteresseerd te zijn in de kandidaat, dan staat het HFC Interim Solutions vrij de kandidaat bij andere opdrachtgevers te introduceren. De kandidaat kan ook bij andere opdrachtgevers worden voorgesteld indien de opdrachtgever en/of de kandidaat tijdens de sollicitatieprocedure aan HFC Interim Solutions te kennen heeft gegeven geen interessen (meer) te hebben in de kandidaat respectievelijk de opdrachtgever.

19.7 Indien de opdrachtgever en de kandidaat overeenstemming hebben bereikt over het dienstverband dan wel indien de kandidaat bij de opdrachtgever anderszins te werk wordt gesteld, is de opdrachtgever verplicht HFC Interim Solutions hierover binnen 5 werkdagen na dit feit te informeren.

20 Honorarium

20.1 Het honorarium van HFC Interim Solutions voor de door haar verrichte diensten in het kader van een opdracht tot arbeidsbemiddeling wordt op basis van "no cure no pay" vastgelegd in de Opdrachtbevestiging conform artikel 18.4

20.2 Onder het honorarium wordt niet begrepen de, met toestemming van de opdrachtgever, gemaakte kosten voor plaatsings- en productiekosten van advertenties, de reis en verblijfkosten van de kandidaat, de kosten van een psychologische test etcetera. Deze kosten zullen separaat door de opdrachtgever aan HFC Interim Solutions worden voldaan.

21 Aansprakelijkheid

21.1 HFC Interim Solutions zal de opdracht tot arbeidsbemiddeling naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. De keuze van de opdrachtgever voor een kandidaat is immer vrij. De opdrachtgever is en blijft zelf verantwoordelijk voor de keuze van een kandidaat. HFC Interim Solutions is niet aansprakelijk voor enige schade als gevolg van het handelen of nalaten van kandidaten die (mede) als gevolg van de uitvoering van de opdracht tot arbeidsbemiddeling door HFC Interim Solutions bij de opdrachtgever in dienst zijn getreden.

22 Toepasselijk recht/geschillen

22.1 Op elke overeenkomst tussen HFC Interim Solutions en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

22.2 Geschillen tussen HFC Interim Solutions en opdrachtgever uit hoofde van een overeenkomst zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde Rechter te 's-Hertogenbosch, of zulks ter keuze van HFC Interim Solutions, aan de bevoegde Rechter van de woonplaats van opdrachtgever.